



**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ,
яка надається безпосередньо суб'єктом надання адміністративної
послуги**

Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта
господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки
(назва адміністративної послуги)

Державна служба України з надзвичайних ситуацій у Кіровоградській
області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	25028 м. Кропивницький вул. Волкова, 34
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	3 понеділка по п'ятницю з 8-17 год.
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	тел. (0522)55-89-84 електронна пошта: kropivnickiv@kr.dsns.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Кодекс цивільного захисту України від 2.10.2012 № 5403-VI
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 5 червня 2013 року № 440 «Про затвердження Порядку подання і реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам

		законодавства з питань пожежної безпеки»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	-----
Умови отримання адміністративної послуги		
7.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Початок роботи новоутворених підприємств, початок використання суб'єктом господарювання об'єктів нерухомості (будівель, споруд, приміщень або їх частин)
8.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заповнена декларація відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки. Для суб'єкта господарювання з високим ступенем прийнятного ризику від провадження господарської діяльності разом із заповненою декларацією подається позитивний висновок за результатами оцінки (експертизи) протипожежного стану підприємства, об'єкта чи приміщення
9.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подається суб'єктом господарювання особисто або надсилається рекомендованим листом за місцем розташування об'єкта нерухомості до державного адміністратора або територіального органу ДСНС. У разі надсилання декларації рекомендованим листом підпис фізичної особи - підприємця засвідчується печаткою такої фізичної особи, а у разі відсутності печатки декларація засвідчується нотаріусом. Підпис керівника юридичної особи засвідчується печаткою юридичної особи.
10.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної

		безпеки реєструється на безоплатній основі
11	Строк надання адміністративної послуги	5 робочих днів
12	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Декларацію подано чи оформлено з порушенням вимог, визначених постановою Кабінету Міністрів України від 5 червня 2013 р. № 440 «Про затвердження Порядку подання і реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки»
13	Результат надання адміністративної послуги	Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки. Декларація реєструється ДСНС або її територіальним органом. Реєстрація декларацій здійснюється у відповідному журналі, який ведеться ДСНС або її територіальним органом, форма якого затверджується Мінекономрозвитку
14	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто або рекомендованим листом за місцем розташування об'єкта нерухомості. Перший примірник декларації зберігається у ДСНС або її територіальному органі, другий примірник не пізніше наступного робочого дня після реєстрації передається суб'єкту господарювання або державному адміністратору з відміткою про дату і номер реєстрації декларації